



**Ministero delle Infrastrutture
e dei Trasporti**
Capitaneria di Porto di Savona

Servizio Prevenzione e Protezione
Indirizzo telegrafico: COMPAMARE SAVONA

Spazio per il protocollo informatico

Prot.n°

Allegati : /

17100 Savona, li 21 FEB 2019

P.D.C. SPP ☎ 019 856666 int. 206
e-mail: cpsavona@mit.gov.it

A **Medici del lavoro iscritti all'Ordine dei
Medici di Savona**

**Medici del lavoro iscritti all'Ordine dei
Medici di Genova**

Argomento: Valutazione esplorativa di mercato preliminare all'affidamento diretto per l'esecuzione della prestazione di servizi di medicina del lavoro.-

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA / POSTA ELETTRONICA

(Spazio riservato
protocolli, visti e
decretazioni)

E' intenzione di questa Stazione Appaltante (da ora in poi S.A.) procedere all'affidamento della fornitura/dell'esecuzione della prestazione di medicina del lavoro, a mezzo di lettera di ordinazione secondo gli usi commerciali previsti.

Al fine di poter effettuare una valutazione di mercato, in termini di congruità e convenienza, preliminare all'affidamento dell'esecuzione della prestazione in argomento, riguardante l'ottemperanza agli obblighi previsti dal D.Lgs.81/08 per il medico competente, sotto meglio dettagliata, si richiede a codesto professionista apposito dettagliato preventivo, secondo le modalità sotto indicate:

- visiotest per 7 lavoratori;
- audiotest per 37 lavoratori;
- spirometria per 38 lavoratori;
- esami emocromo, glicemia, funzionalità epatorenale ed esami urine per 37 lavoratori;
- esami widal wright per 4 lavoratori
- visita medica per n.45 lavoratori;
- n.2 visite ai luoghi di lavoro;

Si precisa inoltre, che la presente richiesta di preventivo non rappresenta alcun vincolo per questa Amministrazione e non può, di conseguenza, costituire l'insorgere di legittime aspettative di natura economico/contrattuale al riguardo, da parte di codesto professionista.

1. Modalità di presentazione del preventivo:

Il preventivo dovrà pervenire entro 10 giorni dalla data di ricezione della presente tramite posta raccomandata (da indirizzare a Capitaneria di porto di Savona, Lungomare Matteotti 4, 17100 Savona) o Posta Elettronica Certificata PEC (cp-savona@pec.mit.gov.it). Detta scadenza non deve intendersi vincolante per Amministrazione potendo questa, qualora lo ritenga opportuno, accettare offerte presentate in ritardo, riservandosi la facoltà di attivare una eventuale ulteriore fase di negoziazione.

A seguito della ricezione dei preventivi riguardanti la valutazione esplorativa

di mercato in parola, se ritenuto conveniente, e qualora non risultino attive convenzioni CONSIP per la medesima tipologia di fornitura, questa S.A. provvederà ad affidare detta fornitura al professionista considerato più vantaggioso in termini di congruità e convenienza.

Il preventivo stesso dovrà essere sottoscritto da parte del medico.

2. Disciplina dell'affidamento:

La sottoscrizione per accettazione da parte del medico contraente affidatario della lettera di ordinazione avrà valore di scrittura privata non autenticata soggetta a registrazione in caso d'uso. Le relative spese rimangono a totale carico del medico contraente affidatario. In caso di ritardo nell'esecuzione della fornitura, l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare una penalità giornaliera pari al 0,1% dell'importo contrattuale complessivo, fino ad un massimo del 10% nonché di procedere, nel caso di inadempimento grave, alla risoluzione del rapporto negoziale, previa denuncia e fatto salvo il risarcimento dei danni eventualmente subiti.

3. Verifica della regolare esecuzione:

Negli affidamenti sotto soglia questa stazione appaltante sostituisce la verifica di conformità con l'attestazione di regolare esecuzione.

L'attestazione di regolare esecuzione è in essa non oltre 45 giorni dalla ultimazione dell'esecuzione.

4. Modalità di pagamento:

I pagamenti sono disposti previo accertamento della prestazione effettuata, in termini di qualità e quantità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

Per quanto attiene ai termini e alle modalità di pagamento a favore del professionista si fa rinvio al dettato del D.Lgs. 231/2002, così come integrato e modificato dal D.Lgs. 192/2012 in recepimento della Direttiva 211/7/UE del 16/02/2011.

In relazione alla natura ed all'oggetto del presente atto negoziale e delle esigenze organizzative della stazione appaltante S.A. esistenti al momento della sua conclusione, le parti pattuiscono che il pagamento di ciascuna fattura avverrà entro il termine di 60 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della stessa (fa fede l'apposizione da parte dell'Amministrazione ricevente del timbro a calendario sulla fattura), previo rilascio del certificato di "attestazione di regolare esecuzione" da parte del R.U.P. o, qualora nominato, dal Direttore dell'Esecuzione del contratto, in base al combinato disposto degli articoli 312, comma 2 e 313, comma 2 e 325 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 da emettersi non oltre trenta giorni dall'ultimazione dell'esecuzione della fornitura.

La fattura dovrà contenere il riferimento all'atto negoziale, al CIG (Codice Identificativo Gare), all'oggetto della fornitura, oltre all'indicazione del relativo prezzo unitario e complessivo. Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, l'Amministrazione procederà ad acquisire il documento di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali degli eventuali dipendenti. Nel caso in cui lo Sportello unico Previdenziale comunichi l'inadempienza contributiva del beneficiario, l'Amministrazione procederà ai sensi dell'Art. 5 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

Ogni somma che, a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra, non venga corrisposta dall'Amministrazione, non produrrà alcun interesse.

L'Amministrazione, in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, per ogni pagamento di documento di spesa di importo superiore ad €10.000,00 procederà a verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di

pagamento, per un' ammontare complessivo pari almeno a tale importo. Nel caso in cui la società Equitalia S.p.A., o l'Ente che l'ha eventualmente sostituita nella corrispondente funzione, comunichi che risulta un' inadempimento a carico del beneficiario, l'Amministrazione applicherà quanto disposto dall'art. 3 del Decreto di attuazione di cui sopra.

Nessun interesse sarà dovuto per le somme che non verranno corrisposte ai sensi di quanto sopra stabilito. In ogni caso le fatture, devono essere corredate dal documento, debitamente sottoscritto, che attesti la consegna dei beni o l'esecuzione dei servizi, ovvero ne devono indicare gli estremi. Non sono ammesse a pagamento le fatture non conformi alle prescrizioni sopra riportate.

5. Normativa in Materia di Sicurezza nei Luoghi di Lavoro ed in Materia Previdenziale:

L'affidatario del servizio è tenuto a rispettare la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro nonché gli obblighi assicurativi e previdenziali derivanti da disposizioni legislative.

La violazione debitamente accertata delle obbligazioni assunte in conformità a quanto previsto sub 1) e 2), costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 C.C.

6. Comportamento dei pubblici dipendenti:

L'affidatario del servizio in parola è tenuto a rispettare quanto stabilito dal DPR 16 aprile 2013, n.°62 – recante il nuovo Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

7. Normativa Applicabile:

La fornitura/la prestazione di cui trattasi è disciplinata dalle norme contenute nel:

- D.L.vo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n°207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. L.vo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"
- successive ulteriori norme in materia di contratti pubblici.

IL DIRIGENTE DELEGATO
C.V.(CP) Massimo GASPARINI



