

Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LIGURIA
Ufficio Amministrazione

☒ Piazza Cavour 1 – 16128 Genova – ☎ 010/2572090 ☎ 010/2572515 PEC: ge0520000p@pec.gdf.it

OGGETTO: prestazione professionale di "Medico Competente" del Comando Regionale Liguria della Guardia di Finanza, per il periodo agosto – dicembre 2015.
D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, Testo Unico in materia di sicurezza sul lavoro.

Spett.le Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Genova
Piazza della Vittoria nr.12/4

16121 GENOVA

Trasmissione via pec:
ordinemedici@pec.omceoge.eu

anticipo a mezzo fax al n. 010 593558

1. Si informa che questo Reparto T.L.A. Liguria della Guardia di Finanza ha bandito una gara d'appalto al fine di affidare, per il periodo agosto – dicembre 2015, la prestazione professionale di "Medico Competente" del Comando Regionale Liguria della Guardia di Finanza.

2. A tal uopo si allegano i documenti di gara (avviso di gara, all.A e all.B).

I documenti di gara sono disponibili sul sito internet istituzionale al link:
<http://newgdf.gdf.gov.it/bandi-di-gara/cerca-sul-territorio-nazionale/regioni/liguria>.

3. Si prega voler dare massima pubblicità alla procedura di gara in argomento.

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Ten. Col. Guido Apruzzese)



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LIGURIA
Ufficio Amministrazione

☒ Piazza Cavour 1 – 16128 Genova – ☎ 010/2572090 ☎ 010/2572515 PEC: ge0520000p@pec.gdf.it

AVVISO

PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI "MEDICO COMPETENTE" DEL COMANDO REGIONALE LIGURIA DELLA GUARDIA DI FINANZA, PER IL PERIODO AGOSTO – DICEMBRE 2015, D.LGS. 9 APRILE 2008 N. 81, TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO.

1. Oggetto del rapporto contrattuale e svolgimento delle prestazioni professionali

L'oggetto dell'attività professionale da espletare è quella di "Medico Competente" per il Comando Regionale Liguria della Guardia di Finanza con gli incarichi previsti dall'art. 25 del Titolo I – Capo III e alle pertinenti Sezioni IV e V del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. ed in particolare il professionista dovrà:

- ☐ effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dalla normativa vigente, comprendente:
 - accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della idoneità alla mansione specifica;
 - accertamenti periodici per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica.
- ☐ Inoltre, in conformità a quanto prescritto dal succitato art. 25, il Medico Competente:
 - a) collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
 - b) programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.Lgs. 81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
 - c) istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria. Tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi

risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;

d) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;

e) consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima. L'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;

f) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

g) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.Lgs. 81/2008 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;

h) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 81/2008, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

i) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

l) partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;

m) comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 81/2008 al Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Sono comprese, altresì, le attività seguenti:

- effettuare esami clinici e biologici ed indagini diagnostiche;
- collaborare con il "datore di lavoro" alla predisposizione del servizio di pronto soccorso;
- collaborare all'attività di formazione e informazione di cui al Titolo I - Capo III - Sezione IV del D. Lgs. nr. 81/2008 e s.m.i..

□ Il Medico Competente dovrà, inoltre, eseguire le sottotestate attività:

- sottoporre a visita medica, presso idoneo locale del Poliambulatorio di questo Ente, almeno 120 militari all'anno.
- come disposto dal Comando Generale - IV Reparto - Direzione di Sanità, con messaggio n. 158332 del 15/05/2007, assicurare sopralluoghi, eventualmente richiesti dal Comando Operativo Aeronavale di Pratica di Mare, anche per i seguenti Reparti ubicati nella Regione Liguria:

- o 7° Sezione Tecnica sede Genova;
- o 2° Sezione Tecnica di Sarzana.

Eventuali e giustificati periodi di assenza dovranno essere comunicati, con preavviso di almeno sette giorni o verbalmente nei casi di urgenza, a questo Ufficio Amministrazione.

2. Modalità di esecuzione e di organizzazione del servizio

L'incarico del professionista avrà durata di 5 (cinque) mesi complessivi, con decorrenza 1° agosto 2015 e conclusione 31 dicembre 2015.

Il rapporto negoziale, che verrà instaurato con l'affidamento dell'incarico, non può essere assimilato in alcun modo al rapporto di lavoro dipendente anche nell'ipotesi eccezionale in cui lo stesso professionista risultasse affidatario della prestazione per più anni consecutivi.

Nello svolgimento dell'incarico attribuito, il professionista sarà tenuto all'osservanza del Codice di deontologia medica.

Per gli spostamenti in ambito Regionale, connessi allo svolgimento dell'incarico di "Medico Competente", il medico professionista potrà avvalersi del mezzo di trasporto messo a disposizione dall'Amministrazione previa autorizzazione del Comandante dell'Ente e rilascio di dichiarazione di esonero da responsabilità per l'Amministrazione.

Analogamente, il medico professionista potrà avvalersi del mezzo di trasporto messo a disposizione dall'Amministrazione nei termini di cui sopra anche per gli incarichi demandatigli alla sede di Genova.

Il professionista prende atto che in caso di incidenti connessi con l'uso del mezzo messo a disposizione dall'Amministrazione, il risarcimento danni non potrà essere superiore a quanto liquidato a favore del trasportato dalla compagnia assicuratrice.

3. Requisiti per la partecipazione alla gara.

Il professionista cui affidare l'incarico in argomento dovrà presentare una richiesta di partecipazione alla gara dalla quale risultino i seguenti **requisiti indispensabili per essere ammessi**:

- a. iscrizione alla Cassa di Previdenza;
- b. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- c. di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- d. di non essere stato/a interdetto/a dai Pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- e. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti in tutto il territorio nazionale;
- f. di non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- g. che l'incarico con la Guardia di Finanza non è incompatibile con altre attività da lui eventualmente svolte ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 22.07.1996, n. 484;
- h. di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al D.Lgs. 17 agosto 1999, n. 368, in tema di formazione dei medici specialisti;
- i. di non essere in conflitto di interessi con la Guardia di Finanza o di non aver demeritato in precedenti incarichi;
- j. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di gara e nelle condizioni generali del servizio;
- k. che non ha commesso alcun errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

- l. che non è incorso nelle violazioni agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi previdenziali e assistenziali, sociali, imposte e tasse;
- m. di avere la cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- n. il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione agli affidamenti pubblici come previsti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- o. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi;
- p. il possesso della laurea specialistica/magistrale in Medicina e Chirurgia;
- q. il possesso dei titoli e requisiti previsti dall'art.38 D.Lgs n.81 del 9 aprile 2008;
- r. essere iscritto nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali;
- s. non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo ovvero non aver attribuito incarichi ad ex appartenenti del Corpo della Guardia di Finanza, in ossequio a quanto disposto dall'art.53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001.

La mancanza di anche uno solo dei suddetti requisiti sarà causa di esclusione dalla presente procedura di gara.

Il professionista potrà autocertificare i seguenti **requisiti ritenuti preferenziali**:

- t. la propria pregressa esperienza lavorativa maturata presso la Guardia di Finanza;
- u. documentata esperienza lavorativa svolta presso altri Enti militari;
- v. possesso di ulteriori diplomi e titoli di studio;

Inoltre, il concorrente dovrà:

- w. attestare di essere un/una libero/a professionista ovvero dipendente pubblico/a o privato/a;
- x. comunicare l'elezione del domicilio presso il quale intende ricevere le comunicazioni relative al presente affidamento;

La mancanza di tale requisito non comporterà l'esclusione del candidato ma soltanto la mancanza di attribuzione del relativo punteggio di merito.

La richiesta di partecipazione alla gara dovrà essere sottoscritta, datata e presentata unitamente alla:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

4. Compensi

Il compenso forfettario massimo da corrispondere per l'intero periodo dal 1° agosto 2015 – al 31 dicembre 2015, ammonta ad € 3.325,00 (al lordo della ritenuta d'acconto ed altri oneri fiscali eventualmente a carico del percipiente).

L'importo complessivo di € 3.325,00 rappresenta il limite massimo di impegno per l'Amministrazione e non costituisce vincolo di spesa, talché il professionista aggiudicatario non potrà pretendere dall'Amministrazione qualora nel corso del periodo succitato non siano state effettuate prestazioni per il succitato ammontare.

Il compenso da corrispondere, a titolo forfettario, per l'intero periodo dal 1° agosto 2015 – al 31 dicembre 2015, verrà determinato tenendo conto dell'offerta presentata dal concorrente in sede di gara.

5. Divieti

È fatto divieto, infine, ex Legge n. 114/2014, di attribuire incarichi dirigenziali o direttivi a titolo oneroso a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Per quanto sopra, i professionisti collocati in quiescenza possono partecipare alla presente procedura esclusivamente a titolo gratuito; la suddetta prescrizione è da estendersi anche al medico sostituto.

6. Fatturazione elettronica

A seguito dell'entrata in vigore del D.M. 55/2013 il professionista aggiudicatario della presente gara, dovrà emettere fattura elettronica riportando su di essa:

- il Codice Univoco Ufficio: R0JH6M;
- gli estremi del c/c dedicato (art. 3 legge 136/2010).

La fattura elettronica per la liquidazione del compenso verrà emessa al termine di ciascun trimestre e dovrà essere in linea con il regime contabile optato dal professionista, rapportando il compenso al numero di ore effettivamente esercitate. Modalità temporali differenti di emissione possono essere concordate direttamente dall'aggiudicatario con l'Amministrazione. La fattura dovrà essere intestata a: **Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti, Piazza Cavour n. 1, 16128 Genova - Codice Fiscale 95058630104.**

Responsabile del Procedimento è il Ten. Col. Guido Apruzzese - Capo Ufficio Amministrazione del Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza - Tel. 010.2572040 - fax. 010.2572515.

7. Termine di partecipazione alla gara

Tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 10.00 dell'8 luglio 2015** all'indirizzo: **Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti, Piazza Cavour n. 1, 16128 Genova**, in busta chiusa che dovrà riportare, oltre all'indicazione del mittente - con relativo numero di telefono, fax ed e-mail pec, la seguente dicitura, comprensiva dell'indirizzo: **"PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI "MEDICO COMPETENTE" DEL COMANDO REGIONALE LIGURIA DELLA GUARDIA DI FINANZA, PER IL PERIODO AGOSTO - DICEMBRE 2015, D.LGS. 9 APRILE 2008 N. 81, TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO" - Non aprire la busta - scadenza ore 10.00 dell'8 luglio 2015.**

Le domande di partecipazione contenute nei plichi che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato non verranno prese in considerazione.

L'invio e l'integrità del plico rimangono a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il suddetto termine perentorio o pervenga parzialmente aperto.

8. Documentazione da produrre

All'interno del plico dovranno essere inserite le seguenti **2 distinte buste**, sigillate con ceralacca o equivalente mediante l'apposizione del timbro del professionista sui lembi di chiusura in modo da non consentire l'apertura e garantire l'integrità delle buste stesse:

- 1) BUSTA "A" - "Documentazione per la partecipazione alla gara";
- 2) BUSTA "B" - "Offerta Economica"

La BUSTA "A" - recante la dicitura **"Documentazione per la partecipazione alla gara"** - sigillata con ceralacca o equivalente mediante l'apposizione del timbro del professionista sui lembi di chiusura in modo da non consentire l'apertura e garantire l'integrità della busta stessa, dovrà contenere, **a pena di esclusione:**

- a. l'istanza di partecipazione (conforme al modello allegato "A" al presente bando) riportante i requisiti elencati al precedente sub. 3;
- b. curriculum dell'interessato;

La **BUSTA "B"** - recante la dicitura "**Offerta Economica**" (conforme al modello allegato "B" al presente bando) - sigillata con ceralacca o equivalente mediante l'apposizione del timbro del professionista sui lembi di chiusura in modo da non consentire l'apertura e garantire l'integrità della busta stessa, **dovrà contenere**, a pena di esclusione, **il compenso forfettario già ribassato**, tenendo presente che il compenso posto a base d'asta è pari ad **€ 665,00 mensile** al lordo degli oneri e ritenute di legge.

9. Procedura comparativa

La presente procedura sarà esperita tenendo conto che verranno attribuiti fino ad un massimo di 60 punti ai "requisiti professionali" e fino ad un massimo di 40 punti all'"Offerta Economica", per un totale massimo complessivo di 100 punti.

10. Valutazione dei requisiti (max 60 punti)

Il curriculum ed i requisiti dei professionisti ammessi alla partecipazione alla gara saranno valutati da apposita commissione nominata dal Comandante dell'Ente.

I punteggi finali (o pesi) che verranno attribuiti dalla Commissione di comparazione saranno basati sui sottopesi che scaturiranno dall'applicazione dei calcoli indicati per ciascuna delle sottocategorie di seguito illustrate, fino ad un **massimo di 60 punti**.

Il possesso dei titoli sotto indicati si intendono posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente gara.

A) Conseguimento della laurea in Medicina e Chirurgia:

sarà previsto un punteggio differenziato che sarà premiale con riferimento al possesso della laurea in Medicina e Chirurgia conseguita da più tempo, determinando tale dato come di seguito:

- possesso fino a 5 anni;
- possesso da oltre 5 anni fino a 8 inclusi;
- possesso da oltre 8 anni fino a 11 inclusi;
- possesso da oltre 11 anni.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	100%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la laurea in Medicina e Chirurgia da oltre 11 anni;
OFFERTA ADEGUATA	80%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la laurea in Medicina e Chirurgia da oltre 8 fino a 11 anni inclusi;
OFFERTA SUFFICIENTE	60%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la laurea in Medicina e Chirurgia da oltre 5 fino a 8 anni inclusi;
OFFERTA MINIMALE	30%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la laurea in Medicina e Chirurgia da meno di 5 anni inclusi;

B) Durata possesso dei titoli e dei requisiti previsti dall'art.38 D.Lgs n.81 del 9 aprile 2008:

Il possesso dei titoli e dei requisiti previsti dall'art.38 D.Lgs n.81 del 9 aprile 2008, prevede la differente attribuzione di punteggi privilegiando i concorrenti che detengono tali titoli/requisiti dal maggior numero di anni, in base ai seguenti criteri:

- possesso fino a 3 anni;
- possesso da oltre 3 anni fino a 5 inclusi;
- possesso da oltre 5 anni fino a 8 inclusi;
- possesso da oltre 8 anni.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	100%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la specializzazione da oltre 8 anni;
OFFERTA	80%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la

ADEGUATA		specializzazione da oltre 5 fino a 8 anni inclusi;
OFFERTA SUFFICIENTE	50%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la specializzazione da oltre 3 fino a 5 anni inclusi;
OFFERTA MINIMALE	30%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la specializzazione da meno di 3 anni inclusi;

C) Esperienza lavorativa presso strutture ospedaliere pubbliche o private:

Verrà attribuito un punteggio differenziato in base al maggior tempo dedicato (anche non consecutivo) alla gestione di attività lavorativa presso strutture ospedaliere pubbliche o private. I criteri di attribuzione utilizzati saranno i seguenti:

- a. esperienza fino ad 1 anno;
- b. esperienza di oltre 1 anno fino a 3 anni;
- c. esperienza di oltre 3 anni fino a 5 anni;
- d. esperienza di oltre 5 anni.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	100%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 5 anni;
OFFERTA ADEGUATA	80%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 3 anni fino a 5 anni;
OFFERTA SUFFICIENTE	50%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 1 anno fino a 3 anni;
OFFERTA MINIMALE	30%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza fino ad 1 anno;

D) Valutazione finale laurea in Medicina e Chirurgia:

Verrà attribuito un punteggio differenziato in base al voto finale riferito alla laurea in Medicina e Chirurgia, che sarà massimo per la valutazione più elevata e, via via più basso, per quelle minori. I criteri di attribuzione utilizzati saranno i seguenti:

- a. voto da 66 a 87;
- b. voto da 88 a 98;
- c. voto da 99 a 109;
- d. voto da 110 a 110 e lode.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	100%	Questa valutazione si applica quando il professionista consegue il voto finale di laurea di 110 o 110 e lode;
OFFERTA ADEGUATA	80%	Questa valutazione si applica quando il professionista consegue il voto finale di laurea tra 99 e 109;
OFFERTA SUFFICIENTE	50%	Questa valutazione si applica quando il professionista consegue il voto finale di laurea tra 88 e 98;
OFFERTA MINIMALE	30%	Questa valutazione si applica quando il professionista consegue il voto finale di laurea tra 66 e 87;

E) Esperienza lavorativa presso enti militari (inclusa la Guardia di Finanza):

Verrà attribuito un punteggio differenziato in base al maggior tempo dedicato (anche non consecutivo) alla gestione di attività lavorativa presso Enti militari. I criteri di attribuzione utilizzati saranno i seguenti:

- a. esperienza fino ad 1 anno;
- b. esperienza di oltre 1 anno fino a 3 anni;
- c. esperienza di oltre 3 anni fino a 5 anni;
- d. esperienza di oltre 5 anni.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	100%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 5 anni;
OFFERTA	80%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato

ADEGUATA		un'esperienza di oltre 3 anni fino a 5 anni;
OFFERTA SUFFICIENTE	40%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 1 anno fino a 3 anni;
OFFERTA MINIMALE	20%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza fino ad 1 anno;

F) Possesso ulteriori diplomi e titoli di studio afferenti il settore medico:

Il possesso di ulteriori diplomi, titoli di studio e Master universitari attribuisce un ulteriore punteggio aggiuntivo. **(Si precisa che per l'attribuzione del presente punteggio o sub peso si prenderà in considerazione un solo titolo e, precisamente, quello più favorevole all'offerente).**

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA ADEGUATA	100%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede un master universitario
OFFERTA SUFFICIENTE	60%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede diploma di perfezionamento
OFFERTA MINIMALE	20%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede altri corsi di formazione della durata minima di 30 giorni.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica scaturirà dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai sopra indicati parametri. In caso di parità di punteggio, si procederà mediante sorteggio.

11. Valutazione dell'offerta economica.

All'offerta economica potranno essere attribuiti un massimo di **40 punti**

L'importo da indicare dovrà essere quello già ribassato rispetto al compenso forfettario posto a base d'asta, pari ad **€ 665,00 mensile** al lordo degli oneri e ritenute di legge.

Il punteggio verrà attribuito assegnando all'offerta più bassa 40 punti; alle altre offerte verrà attribuito un punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:

$40 \times (\text{prezzo più basso} / \text{prezzo offerto})$

- *in caso di prestazione gratuita verranno attribuiti 40 punti.*

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo (punteggio complessivo valutazione dei requisiti + punteggio complessivo offerta economica) più alto sulla base dei predetti criteri.

Si rappresenta che verranno prese in considerazione solo le prime due cifre decimali con arrotondamenti per eccesso o per difetto a seconda che la terza cifra decimale sia, rispettivamente, superiore o inferiore a 5.

In caso di punteggio a pari merito, l'Amministrazione, per determinare l'aggiudicazione dell'appalto, procederà a richiedere un'offerta migliorativa ai concorrenti pari merito.

12. Insussistenza conflitto di interessi

Il professionista aggiudicatario della procedura comparativa dovrà autocertificare, sotto la propria personale responsabilità, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. nr. 165/2001, così come aggiornato ed integrato dalla legge nr. 190/2012.

13. Convenzione

L'aggiudicatario sarà soggetto alla stipula e sottoscrizione di apposita convenzione i cui contenuti sono quelli riportati nel presente avviso.

14. Legislazione applicata

Art. 7, comma 6 bis ed art. 53, 14° comma del D. Lgs. nr. 165/2001 (così come aggiornato ed integrato dalla legge nr. 190/2012) – Circolare nr. 27709 datata 29/01/2013 della Direzione di Amministrazione del Comando Generale del Corpo, con annessa Direttiva Tecnica recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione nel Corpo della Guardia di Finanza -Articolo 3 comma 44 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 - Articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 195 - Allegato al Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 195 - Articolo 15 del Decreto Legislativo 33 del 14 marzo 2013 - Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. 24 ottobre 2014, n. 181.

15. Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni e chiarimenti circa l'oggetto della presente procedura, potranno essere richieste per iscritto, entro e non oltre il giorno **1 luglio 2015**, esclusivamente presso: **Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti - Piazza Cavour n.1 - 16128 Genova - tel. +39.010.2572090 - fax +39.010.2572515 - indirizzo pec del Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza: ge0520000p@pec.gdf.it**

Le richieste di chiarimenti dovranno riportare il numero di telefono, di fax, l'e-mail pec, nonché il nominativo del professionista cui l'Amministrazione invierà la risposta.

I partecipanti accettano che eventuali chiarimenti o integrazioni ai documenti di gara nonché le comunicazioni verranno pubblicati esclusivamente sul sito internet della Guardia di Finanza e si impegnano, pertanto, a consultare periodicamente il predetto sito.

16. Seduta pubblica

La Commissione si riunirà in **seduta pubblica il giorno 08/07/2015** alle ore **11.00** presso la sede del **Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti, Piazza Cavour n. 1, 16128 Genova.**

La Commissione procederà in primo luogo all'esame e alla valutazione, nell'ordine di ricezione dei plichi, della documentazione amministrativa.

Al termine delle operazioni comparative, le relative risultanze saranno illustrate in apposito verbale di valutazione.

Tenuto conto che la procedura comparativa prevede la seduta pubblica da parte della Commissione, si rappresenta che saranno ammessi ad assistere alle operazioni da quest'ultima esperite i professionisti interessati ovvero persone munite di delega ad hoc nel caso di impossibilità dei predetti.

Il competente Organo dell'Amministrazione, sulla base delle risultanze emerse in sede di valutazione, attribuirà l'incarico professionale al professionista che avrà i requisiti più idonei per il servizio da svolgere, certificati dal maggior punteggio attribuito dalla Commissione di valutazione. Si procederà anche in presenza di una sola candidatura presentata.

17. Comunicazione della graduatoria

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione : www.gdf.it.

18. Obblighi

I pagamenti saranno subordinati alla verifica da parte dell'Amministrazione della regolarità contributiva del professionista, controllata tramite attestazione che verrà richiesta all'Organo competente.

Genova, _____

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Ten. Col. Guido Apruzzese)

AL REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LIGURIA
GUARDIA DI FINANZA
 Piazza Cavour nr. 1
 16128 - Genova

OGGETTO: procedura comparativa per l'affidamento della prestazione professionale di "Medico Competente" del Comando Regionale Liguria della Guardia di Finanza, per il periodo agosto - dicembre 2015, D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, Testo Unico in materia di sicurezza sul lavoro.

Il/la sottoscritt _____, nat. a _____
 () in data _____ e residente in _____, Via/piazza
 _____ nr. _____ (C.F. _____ P.I. _____),

dichiara sotto la propria personale responsabilità, di:

- a) essere iscritto alla Cassa di Previdenza _____;
- b) essere un/una libero/a professionista ovvero dipendente pubblico/a o privato/a ⁽¹⁾;
- c) essere domiciliato a _____, ove intende ricevere le comunicazioni relative al presente affidamento;
- d) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e) non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non essere stato/a interdetto/a dai Pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- g) non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti in tutto il territorio nazionale;
- h) non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- i) non avere incompatibilità con altre attività da lui eventualmente svolte ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 22.07.1996, n. 484 riguardo al presente incarico presso la Guardia di Finanza;
- j) non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al D.Lgs. 17 agosto 1999, n. 368, in tema di formazione dei medici specialisti;
- k) non essere in conflitto di interessi con la Guardia di Finanza o di non aver demeritato in precedenti incarichi;
- l) accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di gara e nelle condizioni generali del servizio;
- m) non aver commesso alcun errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- n) non essere incorso nelle violazioni agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi previdenziali e assistenziali, sociali, imposte e tasse;
- o) possedere cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea ⁽²⁾;
- p) essere consapevole che l'incarico, laddove assegnato, non può essere assimilato in alcun modo al rapporto di lavoro dipendente;

¹ Depennare ciò che non interessa

² Depennare ciò che non interessa

- q) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo ovvero non aver attribuito incarichi ad ex appartenenti del Corpo della Guardia di Finanza, in ossequio a quanto disposto dall'art.53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001;
- r) possedere i requisiti di ordine generale per la partecipazione agli affidamenti pubblici come previsti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- s) essere iscritto al nr. _____ dell'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi di _____;
- t) essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita il _____ con la valutazione finale di _____/110.
- u) essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti previsti dall'art.38 D.Lgs n.81 del 9 aprile 2008: _____
conseguiti il _____.
- v) essere iscritto al nr. _____ nell'elenco dei medici competenti Istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali.
- w) aver conseguito un'esperienza lavorativa presso strutture ospedaliere pubbliche o private – indicare la struttura presso la quale tale attività è stata svolta:
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____
- x) aver conseguito un'esperienza lavorativa presso enti militari (inclusa la Guardia di Finanza):
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____
- y) essere in possesso ulteriori diplomi e titoli di studio
- Master universitario _____
 - Diploma di perfezionamento _____
 - Altri corsi (minimo 30 giorni) _____

Luogo e data _____

FIRMA

Lo scrivente è pienamente consapevole:

1. delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, false o mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e dagli artt. 483, 489, 495 e 496 del Codice Penale;
2. che verranno svolti controlli da parte della Stazione Appaltante al fine di verificare la veridicità della presente autodichiarazione;
3. che laddove la presente autocertificazione risultasse non veritiera, falsa o mendace, la stazione appaltante procederà alla segnalazione agli Organi competenti quali tra gli altri la Procura della Repubblica competente per territorio, laddove emergessero ipotesi di reato, e l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Il Dichiarante

Si allega:

- Curriculum

N.B. Si raccomanda di allegare un documento di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto dal professionista

AL REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LIGURIA
 GUARDIA DI FINANZA
 Piazza Cavour nr. 1
 16128 - Genova

OGGETTO: procedura comparativa per l'affidamento della prestazione professionale di "Medico Competente" del Comando Regionale Liguria della Guardia di Finanza, per il periodo agosto - dicembre 2015, D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, Testo Unico in materia di sicurezza sul lavoro.

Il/la sottoscritt_ _____, nat_ a _____
 () in data _____ e residente in _____, Via/piazza
 _____ nr. _____, dichiara sotto la propria personale
 responsabilità, quanto di seguito indicato:

OFFERTA ECONOMICA

Compenso forfettario mensile posto a base di procedura comparativa: € 665,00 (al lordo degli oneri e delle imposte di legge)

Offerta in cifre già ribassata (due decimali) al lordo degli oneri e delle imposte di legge:

€ _____;

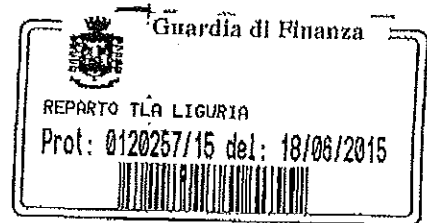
Offerta in lettere già ribassata (al lordo degli oneri e delle imposte di legge):

€ _____ L_____.

In caso di discordanza tra importo in cifre ed importo in lettere verrà preso in considerazione quello più conveniente per l'Amministrazione.

Luogo e data _____

FIRMA



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LIGURIA
Ufficio Amministrazione

Plazza Cavour 1 – 16128 Genova – ☎ 010/2572090 ☎ 010/2572515 PEC: ge0520000p@pec.gdf.it

OGGETTO: prestazione professionale di "Medico Competente" del Comando Regionale Liguria della Guardia di Finanza, per il periodo agosto – dicembre 2015.
D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, Testo Unico in materia di sicurezza sul lavoro.

Spett.le Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Genova
Piazza della Vittoria nr.12/4

16121 GENOVA

Trasmissione via pec:
ordinemedici@pec.omceoge.eu

anticipo a mezzo fax al n. 010 593558

1. Si informa che questo Reparto T.L.A. Liguria della Guardia di Finanza ha bandito una gara d'appalto al fine di affidare, per il periodo agosto – dicembre 2015, la prestazione professionale di "Medico Competente" del Comando Regionale Liguria della Guardia di Finanza.
2. A tal uopo si allegano i documenti di gara (avviso di gara, all.A e all.B).
I documenti di gara sono disponibili sul sito internet istituzionale al link:
<http://newgdf.gdf.gov.it/bandi-di-gara/cerca-sul-territorio-nazionale/regioni/liguria>.
3. Si prega voler dare massima pubblicità alla procedura di gara in argomento.

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Ten. Col. Guido Apruzzese)



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LIGURIA
Ufficio Amministrazione

☒ Piazza Cavour 1 - 16128 Genova - ☎ 010/2572090 ☎ 010/2572515 PEC: ge0520000p@pec.gdf.it

A V V I S O

PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI "MEDICO COMPETENTE" DEL COMANDO REGIONALE LIGURIA DELLA GUARDIA DI FINANZA, PER IL PERIODO AGOSTO - DICEMBRE 2015, D.LGS. 9 APRILE 2008 N. 81, TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO.

1. Oggetto del rapporto contrattuale e svolgimento delle prestazioni professionali

L'oggetto dell'attività professionale da espletare è quella di "Medico Competente" per il Comando Regionale Liguria della Guardia di Finanza con gli incarichi previsti dall'art. 25 del Titolo I - Capo III e alle pertinenti Sezioni IV e V del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. ed in particolare il professionista dovrà:

- ☐ effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dalla normativa vigente, comprendente:
 - accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della idoneità alla mansione specifica;
 - accertamenti periodici per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica.
- ☐ Inoltre, in conformità a quanto prescritto dal succitato art. 25, il Medico Competente:
 - a) collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
 - b) programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.Lgs. 81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
 - c) istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria. Tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi

risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;

d) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;

e) consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima. L'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;

f) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

g) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.Lgs. 81/2008 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;

h) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 81/2008, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

l) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

l) partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;

m) comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 81/2008 al Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Sono comprese, altresì, le attività seguenti:

- effettuare esami clinici e biologici ed indagini diagnostiche;
 - collaborare con il "datore di lavoro" alla predisposizione del servizio di pronto soccorso;
 - collaborare all'attività di formazione e informazione di cui al Titolo I - Capo III - Sezione IV del D. Lgs. nr. 81/2008 e s.m.i..
- Il Medico Competente dovrà, inoltre, eseguire le sottonotate attività:
- sottoporre a visita medica, presso idoneo locale del Poliambulatorio di questo Ente, almeno 120 militari all'anno.
 - come disposto dal Comando Generale - IV Reparto - Direzione di Sanità, con messaggio n. 158332 del 15/05/2007, assicurare sopralluoghi, eventualmente richiesti dal Comando Operativo Aeronavale di Pratica di Mare, anche per i seguenti Reparti ubicati nella Regione Liguria:

- o 7° Sezione Tecnica sede Genova;
- o 2° Sezione Tecnica di Sarzana.

Eventuali e giustificati periodi di assenza dovranno essere comunicati, con preavviso di almeno sette giorni o verbalmente nei casi di urgenza, a questo Ufficio Amministrazione.

2. Modalità di esecuzione e di organizzazione del servizio

L'incarico del professionista avrà durata di 5 (cinque) mesi complessivi, con decorrenza 1° agosto 2015 e conclusione 31 dicembre 2015.

Il rapporto negoziale, che verrà instaurato con l'affidamento dell'incarico, non può essere assimilato in alcun modo al rapporto di lavoro dipendente anche nell'ipotesi eccezionale in cui lo stesso professionista risultasse affidatario della prestazione per più anni consecutivi.

Nello svolgimento dell'incarico attribuito, il professionista sarà tenuto all'osservanza del Codice di deontologia medica.

Per gli spostamenti in ambito Regionale, connessi allo svolgimento dell'incarico di "Medico Competente", il medico professionista potrà avvalersi del mezzo di trasporto messo a disposizione dall'Amministrazione previa autorizzazione del Comandante dell'Ente e rilascio di dichiarazione di esonero da responsabilità per l'Amministrazione.

Analogamente, il medico professionista potrà avvalersi del mezzo di trasporto messo a disposizione dall'Amministrazione nei termini di cui sopra anche per gli incarichi demandatigli alla sede di Genova.

Il professionista prende atto che in caso di incidenti connessi con l'uso del mezzo messo a disposizione dall'Amministrazione, il risarcimento danni non potrà essere superiore a quanto liquidato a favore del trasportato dalla compagnia assicuratrice.

3. Requisiti per la partecipazione alla gara.

Il professionista cui affidare l'incarico in argomento dovrà presentare una richiesta di partecipazione alla gara dalla quale risultino i seguenti **requisiti indispensabili per essere ammessi**:

- a. iscrizione alla Cassa di Previdenza;
- b. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- c. di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- d. di non essere stato/a interdetto/a dai Pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- e. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti in tutto il territorio nazionale;
- f. di non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- g. che l'incarico con la Guardia di Finanza non è incompatibile con altre attività da lui eventualmente svolte ai sensi dell'art. 4 dei D.P.R. 22.07.1996, n. 484;
- h. di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al D.Lgs. 17 agosto 1999, n. 368, in tema di formazione dei medici specialisti;
- i. di non essere in conflitto di interessi con la Guardia di Finanza o di non aver demeritato in precedenti incarichi;
- j. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di gara e nelle condizioni generali del servizio;
- k. che non ha commesso alcun errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

- l. che non è incorso nelle violazioni agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi previdenziali e assistenziali, sociali, imposte e tasse;
- m. di avere la cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- n. il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione agli affidamenti pubblici come previsti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- o. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi;
- p. il possesso della laurea specialistica/magistrale in Medicina e Chirurgia;
- q. il possesso dei titoli e requisiti previsti dall'art.38 D.Lgs n.81 del 9 aprile 2008;
- r. essere iscritto nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali;
- s. non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo ovvero non aver attribuito incarichi ad ex appartenenti del Corpo della Guardia di Finanza, in ossequio a quanto disposto dall'art.53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001.

La mancanza di anche uno solo dei suddetti requisiti sarà causa di esclusione dalla presente procedura di gara.

Il professionista potrà autocertificare i seguenti requisiti ritenuti preferenziali:

- t. la propria pregressa esperienza lavorativa maturata presso la Guardia di Finanza;
- u. documentata esperienza lavorativa svolta presso altri Enti militari;
- v. possesso di ulteriori diplomi e titoli di studio;

Inoltre, il concorrente dovrà:

- w. attestare di essere un/una libero/a professionista ovvero dipendente pubblico/a o privato/a;
- x. comunicare l'elezione del domicilio presso il quale intende ricevere le comunicazioni relative al presente affidamento;

La mancanza di tale requisito non comporterà l'esclusione del candidato ma soltanto la mancanza di attribuzione del relativo punteggio di merito.

La richiesta di partecipazione alla gara dovrà essere sottoscritta, datata e presentata unitamente alla:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

4. Compensi

Il compenso forfettario massimo da corrispondere per l'intero periodo dal 1° agosto 2015 – al 31 dicembre 2015, ammonta ad € 3.325,00 (al lordo della ritenuta d'acconto ed altri oneri fiscali eventualmente a carico del percipiente).

L'importo complessivo di € 3.325,00 rappresenta il limite massimo di impegno per l'Amministrazione e non costituisce vincolo di spesa, talché il professionista aggiudicatario nulla potrà pretendere dall'Amministrazione qualora nel corso del periodo succitato non siano state effettuate prestazioni per il succitato ammontare.

Il compenso da corrispondere, a titolo forfettario, per l'intero periodo dal 1° agosto 2015 – al 31 dicembre 2015, verrà determinato tenendo conto dell'offerta presentata dal concorrente in sede di gara.

5. Divieti

È fatto divieto, infine, ex Legge n. 114/2014, di attribuire incarichi dirigenziali o direttivi a titolo oneroso a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Per quanto sopra, i professionisti collocati in quiescenza possono partecipare alla presente procedura esclusivamente a titolo gratuito; la suddetta prescrizione è da estendersi anche al medico sostituto.

6. Fatturazione elettronica

A seguito dell'entrata in vigore del D.M. 55/2013 il professionista aggiudicatario della presente gara, dovrà emettere fattura elettronica riportando su di essa:

- Il Codice Univoco Ufficio: R0JH6M;
- gli estremi del c/c dedicato (art. 3 legge 136/2010).

La fattura elettronica per la liquidazione del compenso verrà emessa al termine di ciascun trimestre e dovrà essere in linea con il regime contabile optato dal professionista, riportando il compenso al numero di ore effettivamente esercitate. Modalità temporali differenti di emissione possono essere concordate direttamente dall'aggiudicatario con l'Amministrazione. La fattura dovrà essere intestata a: **Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti, Piazza Cavour n. 1, 16128 Genova - Codice Fiscale 95058630104.**

Responsabile del Procedimento è il Ten. Col. Guido Apruzzese - Capo Ufficio Amministrazione del Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza - Tel. 010.2572040 - fax. 010.2572515.

7. Termine di partecipazione alla gara

Tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 10.00 dell'8 luglio 2015 all'indirizzo: **Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti, Piazza Cavour n. 1, 16128 Genova**, in busta chiusa che dovrà riportare, oltre all'indicazione del mittente - con relativo numero di telefono, fax ed e-mail pec, la seguente dicitura, comprensiva dell'indirizzo: **"PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI "MEDICO COMPETENTE" DEL COMANDO REGIONALE LIGURIA DELLA GUARDIA DI FINANZA, PER IL PERIODO AGOSTO - DICEMBRE 2015, D.LGS. 9 APRILE 2008 N. 81, TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO" - Non aprire la busta - scadenza ore 10.00 dell'8 luglio 2015.**

Le domande di partecipazione contenute nei plichi che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato non verranno prese in considerazione.

L'invio e l'integrità del plico rimangono a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il suddetto termine perentorio o pervenga parzialmente aperto.

8. Documentazione da produrre

All'interno del plico dovranno essere inserite le seguenti **2 distinte buste**, sigillate con ceralacca o equivalente mediante l'apposizione del timbro del professionista sui lembi di chiusura in modo da non consentire l'apertura e garantire l'integrità delle buste stesse:

- 1) BUSTA "A" - "Documentazione per la partecipazione alla gara";
- 2) BUSTA "B" - "Offerta Economica"

La BUSTA "A" - recante la dicitura **"Documentazione per la partecipazione alla gara"** - sigillata con ceralacca o equivalente mediante l'apposizione del timbro del professionista sui lembi di chiusura in modo da non consentire l'apertura e garantire l'integrità della busta stessa, dovrà contenere, **a pena di esclusione:**

- a. l'istanza di partecipazione (conforme al modello allegato "A" al presente bando) riportante i requisiti elencati al precedente sub. 3;
- b. curriculum dell'interessato;

La **BUSTA "B"** - recante la dicitura "**Offerta Economica**" (conforme al modello allegato "B" al presente bando) - sigillata con ceralacca o equivalente mediante l'apposizione del timbro del professionista sui lembi di chiusura in modo da non consentire l'apertura e garantire l'integrità della busta stessa, **dovrà contenere**, a pena di esclusione, il **compenso forfettario già ribassato**, tenendo presente che il compenso posto a base d'asta è pari ad **€ 665,00 mensile** al lordo degli oneri e ritenute di legge.

9. Procedura comparativa

La presente procedura sarà esperita tenendo conto che verranno attribuiti fino ad un massimo di 60 punti ai "requisiti professionali" e fino ad un massimo di 40 punti all'"Offerta Economica", per un totale massimo complessivo di 100 punti.

10. Valutazione dei requisiti (max 60 punti)

I curriculum ed i requisiti dei professionisti ammessi alla partecipazione alla gara saranno valutati da apposita commissione nominata dal Comandante dell'Ente.

I punteggi finali (o pesi) che verranno attribuiti dalla Commissione di comparazione saranno basati sui sottopesi che scaturiranno dall'applicazione dei calcoli indicati per ciascuna delle sottocategorie di seguito illustrate, fino ad un **massimo di 60 punti**.

Il possesso dei titoli sotto indicati si intendono posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente gara.

A) Conseguimento della laurea in Medicina e Chirurgia:

sarà previsto un punteggio differenziato che sarà premiale con riferimento al possesso della laurea in Medicina e Chirurgia conseguita da più tempo, determinando tale dato come di seguito:

- a. possesso fino a 5 anni;
- b. possesso da oltre 5 anni fino a 8 inclusi;
- c. possesso da oltre 8 anni fino a 11 inclusi;
- d. possesso da oltre 11 anni.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	100%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la laurea in Medicina e Chirurgia da oltre 11 anni;
OFFERTA ADEGUATA	80%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la laurea in Medicina e Chirurgia da oltre 8 fino a 11 anni inclusi;
OFFERTA SUFFICIENTE	50%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la laurea in Medicina e Chirurgia da oltre 5 fino a 8 anni inclusi;
OFFERTA MINIMALE	30%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la laurea in Medicina e Chirurgia da meno di 5 anni inclusi;

B) Durata possesso dei titoli e dei requisiti previsti dall'art.38 D.Lgs n.81 del 9 aprile 2008:

Il possesso dei titoli e dei requisiti previsti dall'art.38 D.Lgs n.81 del 9 aprile 2008, prevede la differente attribuzione di punteggi privilegiando i concorrenti che detengono tali titoli/requisiti dal maggior numero di anni, in base ai seguenti criteri:

- a. possesso fino a 3 anni;
- b. possesso da oltre 3 anni fino a 5 inclusi;
- c. possesso da oltre 5 anni fino a 8 inclusi;
- d. possesso da oltre 8 anni.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	100%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la specializzazione da oltre 8 anni;
OFFERTA	80%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la

ADEGUATA		specializzazione da oltre 5 fino a 8 anni inclusi;
OFFERTA SUFFICIENTE	50%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la specializzazione da oltre 3 fino a 5 anni inclusi;
OFFERTA MINIMALE	30%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la specializzazione da meno di 3 anni inclusi;

C) Esperienza lavorativa presso strutture ospedaliere pubbliche o private:

Verrà attribuito un punteggio differenziato in base al maggior tempo dedicato (anche non consecutivo) alla gestione di attività lavorativa presso strutture ospedaliere pubbliche o private. I criteri di attribuzione utilizzati saranno i seguenti:

- a. esperienza fino ad 1 anno;
- b. esperienza di oltre 1 anno fino a 3 anni;
- c. esperienza di oltre 3 anni fino a 5 anni;
- d. esperienza di oltre 5 anni.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	100%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 5 anni;
OFFERTA ADEGUATA	80%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 3 anni fino a 5 anni;
OFFERTA SUFFICIENTE	50%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 1 anno fino a 3 anni;
OFFERTA MINIMALE	30%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza fino ad 1 anno;

D) Valutazione finale laurea in Medicina e Chirurgia:

Verrà attribuito un punteggio differenziato in base al voto finale riferito alla laurea in Medicina e Chirurgia, che sarà massimo per la valutazione più elevata e, via via più basso, per quelle minori. I criteri di attribuzione utilizzati saranno i seguenti:

- a. voto da 66 a 87;
- b. voto da 88 a 98;
- c. voto da 99 a 109;
- d. voto da 110 a 110 e lode.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	100%	Questa valutazione si applica quando il professionista consegue il voto finale di laurea di 110 o 110 e lode;
OFFERTA ADEGUATA	80%	Questa valutazione si applica quando il professionista consegue il voto finale di laurea tra 99 e 109;
OFFERTA SUFFICIENTE	50%	Questa valutazione si applica quando il professionista consegue il voto finale di laurea tra 88 e 98;
OFFERTA MINIMALE	30%	Questa valutazione si applica quando il professionista consegue il voto finale di laurea tra 66 e 87;

E) Esperienza lavorativa presso enti militari (inclusa la Guardia di Finanza):

Verrà attribuito un punteggio differenziato in base al maggior tempo dedicato (anche non consecutivo) alla gestione di attività lavorativa presso Enti militari. I criteri di attribuzione utilizzati saranno i seguenti:

- a. esperienza fino ad 1 anno;
- b. esperienza di oltre 1 anno fino a 3 anni;
- c. esperienza di oltre 3 anni fino a 5 anni;
- d. esperienza di oltre 5 anni.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	100%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 5 anni;
OFFERTA	80%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato

ADEGUATA		un'esperienza di oltre 3 anni fino a 5 anni;
OFFERTA SUFFICIENTE	40%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 1 anno fino a 3 anni;
OFFERTA MINIMALE	20%	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza fino ad 1 anno;

F) Possesso ulteriori diplomi e titoli di studio afferenti il settore medico:

Il possesso di ulteriori diplomi, titoli di studio e Master universitari attribuisce un ulteriore punteggio aggiuntivo. (Si precisa che per l'attribuzione del presente punteggio o sub peso si prenderà in considerazione un solo titolo e, precisamente, quello più favorevole all'offerente).

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA ADEGUATA	100%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede un master universitario
OFFERTA SUFFICIENTE	60%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede diploma di perfezionamento
OFFERTA MINIMALE	20%	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede altri corsi di formazione della durata minima di 30 giorni.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica scaturirà dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai sopra indicati parametri. In caso di parità di punteggio, si procederà mediante sorteggio.

11. Valutazione dell'offerta economica.

All'offerta economica potranno essere attribuiti un massimo di **40 punti**

L'importo da indicare dovrà essere quello già ribassato rispetto al compenso forfettario posto a base d'asta, pari ad **€ 665,00 mensile** al lordo degli oneri e ritenute di legge.

Il punteggio verrà attribuito assegnando all'offerta più bassa 40 punti; alle altre offerte verrà attribuito un punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:

$40 \times (\text{prezzo più basso} / \text{prezzo offerto})$

- *in caso di prestazione gratuita verranno attribuiti 40 punti.*

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo (punteggio complessivo valutazione dei requisiti + punteggio complessivo offerta economica) più alto sulla base dei predetti criteri.

Si rappresenta che verranno prese in considerazione solo le prime due cifre decimali con arrotondamenti per eccesso o per difetto a seconda che la terza cifra decimale sia, rispettivamente, superiore o inferiore a 5.

In caso di punteggio a pari merito, l'Amministrazione, per determinare l'aggiudicazione dell'appalto, procederà a richiedere un'offerta migliorativa ai concorrenti pari merito.

12. Insussistenza conflitto di interessi

Il professionista aggiudicatario della procedura comparativa dovrà autocertificare, sotto la propria personale responsabilità, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. nr. 165/2001, così come aggiornato ed integrato dalla legge nr. 190/2012.

13. Convenzione

L'aggiudicatario sarà soggetto alla stipula e sottoscrizione di apposita convenzione i cui contenuti sono quelli riportati nel presente avviso.

14. Legislazione applicata

Art. 7, comma 6 bis ed art. 53, 14° comma del D. Lgs. nr. 165/2001 (così come aggiornato ed integrato dalla legge nr. 190/2012) – Circolare nr. 27709 datata 29/01/2013 della Direzione di Amministrazione del Comando Generale del Corpo, con annessa Direttiva Tecnica recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione nel Corpo della Guardia di Finanza -Articolo 3 comma 44 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 - Articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 195 - Allegato al Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 195 - Articolo 15 del Decreto Legislativo 33 del 14 marzo 2013 - Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. 24 ottobre 2014, n. 181.

15. Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni e chiarimenti circa l'oggetto della presente procedura, potranno essere richieste per iscritto, entro e non oltre il giorno **1 luglio 2015**, esclusivamente presso: Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti – Piazza Cavour n.1 – 16128 Genova - tel. +39.010.2572090 - fax +39.010.2572515 - indirizzo pec del Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza: ge0520000p@pec.gdf.it

Le richieste di chiarimenti dovranno riportare il numero di telefono, di fax, l'e-mail pec, nonché il nominativo del professionista cui l'Amministrazione invierà la risposta.

I partecipanti accettano che eventuali chiarimenti o integrazioni ai documenti di gara nonché le comunicazioni verranno pubblicati esclusivamente sul sito internet della Guardia di Finanza e si impegnano, pertanto, a consultare periodicamente il predetto sito.

16. Seduta pubblica

La Commissione si riunirà in **seduta pubblica il giorno 08/07/2015 alle ore 11.00** presso la sede del **Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti, Piazza Cavour n. 1, 16128 Genova.**

La Commissione procederà in primo luogo all'esame e alla valutazione, nell'ordine di ricezione dei plichi, della documentazione amministrativa.

Al termine delle operazioni comparative, le relative risultanze saranno illustrate in apposito verbale di valutazione.

Tenuto conto che la procedura comparativa prevede la seduta pubblica da parte della Commissione, si rappresenta che saranno ammessi ad assistere alle operazioni da quest'ultima esperite i professionisti interessati ovvero persone munite di delega ad hoc nel caso di impossibilità dei predetti.

Il competente Organo dell'Amministrazione, sulla base delle risultanze emerse in sede di valutazione, attribuirà l'incarico professionale al professionista che avrà i requisiti più idonei per il servizio da svolgere, certificati dal maggior punteggio attribuito dalla Commissione di valutazione. Si procederà anche in presenza di una sola candidatura presentata.

17. Comunicazione della graduatoria

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione : www.gdf.it.

18. Obblighi

I pagamenti saranno subordinati alla verifica da parte dell'Amministrazione della regolarità contributiva del professionista, controllata tramite attestazione che verrà richiesta all'Organo competente.

Genova, _____


IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Ten. Col. Guido Apruzzese)

AL REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LIGURIA
GUARDIA DI FINANZA
 Piazza Cavour nr. 1
 16128 - Genova

OGGETTO: procedura comparativa per l'affidamento della prestazione professionale di "Medico Competente" del Comando Regionale Liguria della Guardia di Finanza, per il periodo agosto -- dicembre 2015, D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, Testo Unico in materia di sicurezza sul lavoro.

Il/la sottoscritt _____, nat_ a _____
 () in data _____ e residente in _____, Via/piazza
 _____ nr. _____ (C.F. _____ P.I. _____),

dichiara sotto la propria personale responsabilità, di:

- a) essere iscritto alla Cassa di Previdenza _____;
- b) essere un/una libero/a professionista ovvero dipendente pubblico/a o privato/a ⁽¹⁾;
- c) essere domiciliato a _____, ove intende ricevere le comunicazioni relative al presente affidamento;
- d) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e) non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non essere stato/a interdetto/a dai Pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- g) non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti in tutto il territorio nazionale;
- h) non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- i) non avere incompatibilità con altre attività da lui eventualmente svolte ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 22.07.1996, n. 484 riguardo al presente incarico presso la Guardia di Finanza;
- j) non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al D.Lgs. 17 agosto 1999, n. 368, in tema di formazione dei medici specialisti;
- k) non essere in conflitto di interessi con la Guardia di Finanza o di non aver demeritato in precedenti incarichi;
- l) accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di gara e nelle condizioni generali del servizio;
- m) non aver commesso alcun errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- n) non essere incorso nelle violazioni agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi previdenziali e assistenziali, sociali, imposte e tasse;
- o) possedere cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea ⁽²⁾;
- p) essere consapevole che l'incarico, laddove assegnato, non può essere assimilato in alcun modo al rapporto di lavoro dipendente;

¹ Depennare ciò che non interessa

² Depennare ciò che non interessa

- q) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo ovvero non aver attribuito incarichi ad ex appartenenti del Corpo della Guardia di Finanza, in ossequio a quanto disposto dall'art.53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001;
- r) possedere i requisiti di ordine generale per la partecipazione agli affidamenti pubblici come previsti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- s) essere iscritto al nr. _____ dell'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi di _____;
- t) essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita il _____ con la valutazione finale di _____/110.
- u) essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti previsti dall'art.38 D.Lgs n.81 del 9 aprile 2008: _____ conseguiti il _____.
- v) essere iscritto al nr. _____ nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali.
- w) aver conseguito un'esperienza lavorativa presso strutture ospedaliere pubbliche o private – indicare la struttura presso la quale tale attività è stata svolta:
 dal _____ al _____
 dal _____ al _____
 dal _____ al _____
 dal _____ al _____
- x) aver conseguito un'esperienza lavorativa presso enti militari (inclusa la Guardia di Finanza):
 dal _____ al _____
 dal _____ al _____
 dal _____ al _____
 dal _____ al _____
- y) essere in possesso ulteriori diplomi e titoli di studio
- Master universitario _____
 - Diploma di perfezionamento _____
 - Altri corsi (minimo 30 giorni) _____

Luogo e data _____

FIRMA

Lo scrivente è pienamente consapevole:

1. delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, false o mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e dagli art. 483, 489, 495 e 496 del Codice Penale;
2. che verranno svolti controlli da parte della Stazione Appaltante al fine di verificare la veridicità della presente autodichiarazione;
3. che laddove la presente autocertificazione risultasse non veritiera, falsa o mendace, la stazione appaltante procederà alla segnalazione agli Organi competenti quali tra gli altri la Procura della Repubblica competente per territorio, laddove emergessero ipotesi di reato, e l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

(Il Dichiarante

Si allega:

Curriculum

N.B. Si raccomanda di allegare un documento di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto dal professionista

AL REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LIGURIA
 GUARDIA DI FINANZA
 Piazza Cavour nr. 1
 16128 - Genova

OGGETTO: procedura comparativa per l'affidamento della prestazione professionale di "Medico Competente" del Comando Regionale Liguria della Guardia di Finanza, per il periodo agosto - dicembre 2015, D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, Testo Unico in materia di sicurezza sul lavoro.

Il/la sottoscritt_____ , nat_ a _____
 () in data _____ e residente in _____ , Via/piazza
 _____ nr. _____ , dichiara sotto la propria personale
 responsabilità, quanto di seguito indicato:

OFFERTA ECONOMICA

Compenso forfettario mensile posto a base di procedura comparativa: € 665,00 (al lordo degli oneri e delle imposte di legge)

Offerta in cifre già ribassata (due decimali) al lordo degli oneri e delle imposte di legge:

€ _____;

Offerta in lettere già ribassata (al lordo degli oneri e delle imposte di legge):

€ _____ L.

In caso di discordanza tra importo in cifre ed importo in lettere verrà preso in considerazione quello più conveniente per l'Amministrazione.

Luogo e data _____

FIRMA
