

Richiesta accesso atti amministrativi

All'Ordine dei Medici Chirurghi
e degli Odontoiatri
della provincia di Genova

Io sottoscritto
nato a il
residente in Via n°
Codice Fiscale
Recapito telefonico (facoltativo)
in qualità di

(specificare la propria posizione rispetto al titolare dell'atto, es. diretto interessato al procedimento, proprietario, titolare dell'autorizzazione, confinante, rappresentante legale, procuratore, tecnico incaricato, legale incaricato ecc.)

Consapevole che l'art. 76 comma 1 del D.P.R. 28.12.2000 N. 445 (Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa) testualmente enuncia: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia".

CHIEDO

di prendere visione della documentazione relativa a

.....
.....
.....

di estrarre copia dei seguenti documenti :

.....
.....
.....
.....

che copia di tali documenti deve essere consegnata :

in carta semplice (n. copie)

AL TAL FINE DICHIARO

di rivestire la qualità di interessato secondo quanto previsto dall'art. 22 della legge 241/90 e successive modificazioni, per le seguenti ragioni:

E ALLEGO :

documentazione atta a comprovare la mia legittimazione e precisamente :

- 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____

DICHIARO di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) che il conferimento dei dati sopra richiesti è obbligatorio ai fini dell'avvio del procedimento in oggetto, e i dati personali raccolti saranno trattati dall'Ente, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento stesso, nonché per tutte le finalità di pubblico interesse perseguite; che i dati verranno a conoscenza dei dipendenti dell'Ente incaricati del trattamento dei dati, e potranno essere comunicati ad altri Enti Pubblici per finalità connesse al presente trattamento.

DICHIARO inoltre di sapere che mi sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai miei dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti o erronei, nonché di oppormi al loro trattamento per motivi legittimi.

DICHIARO inoltre di essere informato, ai sensi dell'art. 3 del DPR n.184/2006 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi), che qualora il Responsabile del procedimento d'accesso riscontri che esistono dei contro interessati relativamente agli atti amministrativi richiesti, esso è tenuto a fornire ad essi comunicazione scritta e copia della presente istanza. I contro interessati avranno dieci giorni di tempo a disposizione per presentare motivata opposizione all'accesso agli atti richiesti.

Chiedo che la documentazione sopra elencata :

- sia ritirata dal richiedente o suo delegato presso l'ufficio competente
 sia trasmessa via fax (*solo per copie semplici – max 5 fogli*) o via telematica ove presenti sistemi di posta certificata
 sia spedita per posta (*spese a carico del richiedente*)

Il sottoscritto si impegna, in caso di accoglimento della presente istanza, a rimborsare i costi di riproduzione ed altro che verranno comunicati con l'accoglimento della richiesta, nonché a produrre le marche da bollo necessarie per il rilascio di copie conformi. I costi di spedizione sono addebitati al richiedente in contrassegno.

Si chiede che ogni comunicazione sia inviata al seguente indirizzo:

..... n.
CAP città Provincia

Luogo e data

FIRMA DEL DICHIARANTE

.....
(allegare fotocopia di un documento d'identità) 1

Firma del Funzionario che ritira la domanda _____

1 Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono esenti da autentica di firma e devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche per fax.